



STATUTENWIJZIGING
STICHTING VOOR SOCIALE EN POLITIEKE ONTWIKKELING HENGELO
Referentie: JLI/519125.01

Op achttien december tweeduizend negentien verscheen voor mij, mr. _____ Krishna van Zundert, kandidaat-notaris, hierna te noemen: "notaris", als _____ waarnemer van mr. Derk Timmerman, notaris te Zwolle: _____ mevrouw Amarins Aukje Zijnsra, geboren te Smallingerland op drie _____ september negentienhonderd tachtig, werkzaam op het kantoor van de notaris – in het hoofd van deze akte genoemd, kantooradres: Eekwal 8, 8011 LD _____ Zwolle, handelend als gemachtigde van het bestuur van na te melden _____ stichting. _____

INLEIDING. _____

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde: _____

- de bestuursvergadering van de stichting: **Stichting voor Sociale en Politieke Ontwikkeling Hengelo**, statutair gevestigd te Hengelo Ov, _____ kantoorhoudende Albert van der Meerstraat 40, 7555 LD Hengelo, _____ ingeschreven in het handelsregister onder nummer 08107484, deze _____ stichting hierna te noemen: "de stichting", heeft met inachtneming van de _____ statutaire en wettelijke regels besloten om de statuten van de stichting te _____ wijzigen; _____
 - de stichting is opgericht bij akte verleden op achtentwintig mei _____ tweeduizend twee; _____
 - de statuten zijn sindsdien niet gewijzigd; _____
 - de bestuursvergadering van de stichting heeft voorts besloten om de _____ comparante te machtigen de betreffende statutenwijziging tot stand te _____ brengen; _____
- ./.
- van deze besluiten blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van _____ de notulen van de desbetreffende vergadering. _____

STATUTENWIJZIGING. _____

Vervolgens verklaarde de comparante, handelend als gemeld, ter uitvoering _____ van deze besluiten de statuten van de stichting gedeeltelijk te wijzigen als _____ volgt. _____

Artikel 1 lid 1 komt te luiden als volgt: _____

1. *De stichting draagt de naam: Stichting voor Sociale Ontwikkeling _____ Hengelo.* _____

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde vervolgens, dat de _____ statuten van de stichting thans in hun geheel luiden als volgt: _____

STATUTEN: _____

Naam, zetel en duur _____

Artikel 1. _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting voor Sociale Ontwikkeling _____ Hengelo. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Hengelo (Overijssel). _____

Doel _____

Artikel 2. _____

De stichting heeft ten doel het bijdragen tot het vinden van oplossingen van _____ maatschappelijke problemen door middel van discussie en informatie in de _____ ruimste zin des woords en al hetgeen daartoe kan bijdragen. _____



Vermogen _____

Artikel 3. _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- subsidies en donaties; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

Bestuur _____

Artikel 4. _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en wordt _____ voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt -met _____ inachtneming van het in de vorige zin bepaalde- door het bestuur met _____ algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden _____ in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een _____ secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en _____ penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuursleden hebben zitting voor de duur van vier (4) jaar. De _____ bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te stellen _____ rooster. Aftredende bestuursleden zijn onmiddellijk herbenoembaar. Een _____ nieuw benoemd bestuurslid neemt ingeval van tussentijdse benoeming op _____ het rooster van aftreden de plaats in van degene, wiens plaats hij vervult. _____
4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur zullen de _____ overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige _____ overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de _____ vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) _____ opvolger(s). _____
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden _____ ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige _____ overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. _____
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun _____ werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in _____ de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. _____

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten _____

Artikel 5. _____

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden binnen Nederland. _____
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden wanneer de _____ voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daar _____ toe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten _____ aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk _____ verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden _____ gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd _____ zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste _____ formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 3 _____ bepaalde- door de voorzitter tenminste zeven dagen tevoren, de dag der _____ oproeping en die der vergadering niet medegerekend, door middel van _____ oproepingsbrieven. _____
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de _____ vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____



6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden ——— aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan ——— de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn ——— de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden ——— van vergaderingen niet in acht genomen. ———
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij ——— diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. ———
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door ——— de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daar- ——— toe verzocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, ——— die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. ———
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen ——— indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering ——— aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter ——— vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op ——— overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der ——— vergadering, voldoende volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts ——— voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. ———
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ——— bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per ——— telex, telefax of per e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen ——— besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de ——— secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de ——— voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. ———
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor ——— zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle ——— bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig ——— uitgebrachte stemmen. ———
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de ——— voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der ——— stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming ——— geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. ———
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. ———
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, ——— beslist de voorzitter. ———

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging ———

Artikel 6. ———

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. ———
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het sluiten van overeenkomsten ——— tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen. ———
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het sluiten van ——— overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijke ——— medeschuldernaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ——— zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. ———

Artikel 7. ———

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordiging door, hetzij het ——— bestuur, hetzij twee gezamenlijk handelende bestuursleden. ———

Artikel 8. ———

Het bestuurslidmaatschap eindigt: ———



1. door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over — zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), op de wijze als — is vermeld in lid 2, door periodiek aftreden volgens het rooster van — aftreden, alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het — Burgerlijk Wetboek; —
2. door ontslag bij besluit, genomen door de overige bestuursleden met — algemene stemmen. Een zodanig besluit kan slechts worden genomen — indien het bestuur uit meer dan twee leden bestaat. —

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting — afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een — staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke — jaarstukken, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van — een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop — van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. —
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. —

Reglement

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die — onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. —
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. —
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te — heffen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het — bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. —

Statutenwijziging

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe — moet worden genomen met algemene stemmen in een schriftelijk — opgeroepen vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of — vertegenwoordigd zijn. Zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. —
2. In de oproep tot de in lid 1 bedoelde vergadering dient het voorstel tot — statutenwijziging vermeld te worden. —
3. Indien in de in lid 1 bedoelde vergadering niet alle bestuursleden — aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan er na tenminste twee weken doch — ten hoogste vier weken een tweede vergadering worden gehouden, welke — eveneens schriftelijk dient te worden opgeroepen. Indien in deze — vergadering tenminste twee/derde gedeelte van de in functie zijnde — bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan -mits met algemene — stemmen- op rechtsgeldige wijze over de voorgestelde statutenwijziging — worden besloten. —
4. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand — komen. —
5. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede — de gewijzigde statuten neer te leggen bij het Handelsregister, gehouden — door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de — stichting haar zetel heeft. —

Ontbinding en vereffening



Artikel 12. _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te _____ nemen besluit is het bepaalde in de leden 1 tot en met 3 van artikel 11 _____ van overeenkomstige toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zo ver dit tot _____ vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de _____ stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 5. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zo _____ veel mogelijk van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zo veel _____ mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden stichting gedurende de door wet vereiste periode berusten _____ onder de jongste vereffenaar. _____

Artikel 13. _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist _____ het bestuur. _____

De comparante is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt, is verleden te Zwolle, op de datum in _____ het hoofd van deze akte gemeld. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparante en _____ toelichting daarop en na verklaring van de comparante dat zij kennis heeft _____ genomen van de inhoud van de akte en met beperkte voorlezing instemt, _____ hebben de comparante en ik, notaris, na beperkte voorlezing, de akte _____ ondertekend om vijftien uur en vijftien minuten. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Door mij, mr. Krishna van Zundert, kandidaat-notaris, als waarnemer van mr. Derk Timmerman, notaris in de gemeente Zwolle, op 19 december 2019.

